

Приложение 5  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
г. Астрахани «Детский сад № 81  
«Серебряное копытце»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании материальной помощи работникам**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения г. Астрахани «Детский сад № 81**  
**«Серебряное копытце»**

**1. Общая часть**

1. Данное положение разработано с целью установления выплат, направленных на социальную поддержку работников, устанавливает порядок оказания им материальной помощи.

2. Работникам учреждения материальная помощь выплачивается в пределах средств, выделенных на очередной финансовый год по фонду оплаты труда. Порядок и условия предоставления материальной помощи работникам устанавливаются настоящим Положением по согласованию с Профкомом.

3. Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается.

**2. Порядок выплаты материальной помощи**

1. Материальная помощь выплачивается работникам Учреждения с целью оказания мер социальной поддержки по приказу руководителя на основании письменного заявления работника или по ходатайству профсоюзного комитета в следующих случаях:

- в случае смерти близких родственников, стихийных бедствий, несчастных случаев – 3000 рублей;
- в случае смерти работника (его семье) – 3000 рублей;
- семье работника, погибшего в результате несчастного случая на производстве, если несчастный случай на производстве произошел не по вине работника – 3000 рублей;
- целью поддержки молодых педагогических работников, выпускников учреждений высшего или среднего профессионального образования,

приступившим к педагогической деятельности в год окончания учебного заведения, выплачивается единовременная материальная помощь из специальной части ФОТ в размере 2000 рублей.

- длительной болезни работника или его ближайших родственников (детей, супруги, супруга) - 1000 рублей;
- с целью социальной поддержки сотрудников при заключении брака, рождении первого ребенка или иных крупных семейных событиях, требующих значительных финансовых затрат – 1000 рублей;
- с целью социальной поддержки сотрудников при тяжелом материальном положении – 1000 рублей;
- на оздоровление во время очередного отпуска – 1000 рублей;
- в связи с поступлением ребёнка в 1 класс – 1000 рублей;
- в иных случаях по ходатайству ПК.

2. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работнику материальной помощи является личное заявление работника.

3. Руководителю учреждения также может быть оказана материальная помощь в размере не менее двух должностных окладов в текущем году по ходатайству первичной профсоюзной организации:

- в связи с тяжелой болезнью подтвержденной соответствующими документами;
- в связи со смертью близких родственников при предоставлении копии свидетельства о смерти;
- в связи с ежегодным отпуском (одной из частей отпуска), предоставляемым в соответствии с графиком отпусков;
- в связи с рождением ребенка (усыновлением) одному из родителей, работающих в данном учреждении при предъявлении копии свидетельства о рождении.

Указанные выплаты осуществляются на основании распорядительного акта органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения в пределах фонда оплаты учреждения, утвержденного на очередной финансовый год.

4. Конкретный размер материальной помощи работнику устанавливается индивидуально в каждом случае в пределах средств экономии по фонду оплаты труда или фонда стимулирующих выплат.