



«ЗНАНИЕ – СИЛА!»

Информационный листок Астраханской городской организации Общероссийского Профсоюза образования

№ 32, август 2023г.

ВЫХОДНЫЕ ДНИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ

Статьей 262 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ установлена возможность на использование одним из родителей (опекунов, попечителей) четырех дополнительных оплачиваемых выходных дней в месяц.

Федеральным законом от 05.12.2022 № 491-ФЗ в приведенную норму внесены изменения, которые вступят в силу 01.09.2023. С указанной даты появится возможность накопления одним из родителей (опекуном, попечителем) дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами и использования их суммарно однократно до 24 выходных дней подряд в течение календарного года.

В связи с этими изменениями Правительством РФ установлены новые правила предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней, которые вступят в силу 01.09.2023г. (постановление Правительства РФ от 06.05.2023 № 714, далее - Правила). Рассмотрим новые правила подробнее.

Какое количество дополнительных выходных дней?

Новые Правила предусматривают два варианта использования таких дней: ежемесячно 4 выходных дня или однократно 24 дня подряд.

При однократном использовании необходимо учитывать, что эти дни нужно «накопить», то есть не пользоваться ежемесячным правом на 4 дополнительных выходных какое-то время.

***Важно!** Дополнительные выходные по уходу за ребенком-инвалидом делятся между родителями (опекунами, попечителями) в случае одновременного использования в том же календарном месяце или календарном году.*

Ознакомиться с предыдущими выпусками информационного листка «Знание – сила!» можно на сайте Астраханской городской организации Общероссийского Профсоюза образования, отсканировав QR-код:



Переносятся ли неиспользованные дни?

Те 4 дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые не были использованы, на другой календарный месяц **не переносятся**, за исключением случая однократного использования до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд.

Возможность переноса 24 дополнительных оплачиваемых дней также не предусмотрена.

Если родитель (опекун, попечитель) не смог использовать предоставленные ему дополнительные оплачиваемые выходные дни **в связи с его временной нетрудоспособностью:**

- 4 дня предоставляются с учетом его пожеланий в этом же календарном месяце (при условии окончания периода временной нетрудоспособности в указанном календарном месяце) (п. 12 Правил);

- дни, предоставляемые суммарно в пределах общего количества неиспользованных дней, предоставляются работнику с учетом его пожеланий в этом же календарном году (при условии окончания периода временной нетрудоспособности в указанном календарном году). При этом родителем (опекуном, попечителем) согласовывается с работодателем новый график предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней (п. 13 Правил).

Если период временной нетрудоспособности завершится в другом календарном месяце или в другом календарном году, дополнительные выходные дни на другой период не переносятся, т.е. «сгорают». Компенсация за неиспользованное право на дополнительные выходные дни Правилами не предусмотрена.



Родитель ребенка-инвалида может подать заявление в любой момент?

Заявление на предоставление выходных дней подается родителем (опекуном, попечителем) по форме, утвержденной Минтрудом. Конкретные сроки подачи такого заявления и периодичность определяются работником по согласованию с работодателем.

Если же планируется однократное использование выходных (до 24 дней в календарном году), **работнику необходимо согласовать с работодателем срок подачи заявления.**

Какие документы необходимо приложить к заявлению?

В соответствии с пунктами 4-6 Правил при использовании выходных дней по уходу за ребенком-инвалидом предоставляются:

№ п/п	Документ	Вид	Периодичность предоставления
1.	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности	Оригинал или копия	В соответствии со сроками установления инвалидности
2.	Документ, подтверждающий место жительства (пребывания или фактического проживания) ребенка-инвалида	Оригинал или копия	Однократно
3.	Свидетельство о рождении (об усыновлении) ребенка или документ, подтверждающий установление опеки, попечительства над ребенком-инвалидом	Оригинал или копия	Однократно
4.	Справка с места работы другого родителя (опекуна, попечителя) о том, что на момент его обращения дополнительные оплачиваемые выходные дни в этом же календарном месяце или календарном году им не использованы или использованы частично, или о том, что от этого родителя (опекуна, попечителя) не поступало заявления о предоставлении ему дополнительных оплачиваемых выходных дней	Оригинал	При каждом обращении
5.	Справка с предыдущего места работы родителя (опекуна, попечителя), подавшего заявление о предоставлении до 24 выходных дней однократно в календарном году о том, что на дату увольнения дополнительные оплачиваемые выходные дни в этом же календарном году им не использованы или использованы частично (в случае наличия	Оригинал	При каждом обращении

	предыдущего места работы по трудовому договору в пределах календарного года, в котором предоставляются дополнительные оплачиваемые выходные дни)		
6.	Справка с предыдущего места работы другого родителя (опекуна, попечителя) о том, что на дату увольнения дополнительные оплачиваемые выходные дни в этом же календарном году им не использованы или использованы частично (в случае однократного использования до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней и наличия у другого родителя (опекуна, попечителя) предыдущего места работы по трудовому договору в пределах календарного года, в котором предоставляются дополнительные оплачиваемые выходные дни)	Оригинал	При каждом обращении

Важно! В определенных случаях (смерть второго родителя(опекуна/попечителя), лишения (ограничения) родительских прав, лишения свободы, уклонения от воспитания ребенка-инвалида) справки, указанные в пунктах 4-6 таблицы, не предоставляются. Но необходимо будет подтвердить указанные обстоятельства.

Информация подготовлена юрисконсультom – правовым инспектором АГТОП Урмановой А.Д.

Для получения юридических консультаций звоните по номеру телефона **51-79-49**.
 Ознакомиться с предыдущими выпусками информационного листка «Знание – сила!» можно на сайте Астраханской городской организации Общероссийского Профсоюза образования, отсканировав QR-код:

